



Guardia di Finanza
COMANDO REGIONALE BASILICATA

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

✉ Via della Meccanica n. 2 - 85100 - Potenza – ☎ - 📠 0971/52899

PEU: pz0200032@gdf.it - PEC: pz0200000p@pec.gdf.it

Oggetto: indagine esplorativa di mercato volta alla stipula di un'obbligazione commerciale, per il triennio 2024/2026, per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali adibiti a servizio alloggiativo, presso la caserma sede della Tenenza di Maratea.

(I N D A G I N E D I M E R C A T O)

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
RENDE NOTO

PREMESSA:

Il presente avviso, che non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né proposta contrattuale, ha carattere **informale** e viene svolta nell'esercizio di una mera **facoltà** della Stazione Appaltante, quale strumento per favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori Economici, nel rispetto dei principi di cui all'**art. 1 e seguenti del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36** (di seguito "**codice**").

Il presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale del Corpo della Guardia di Finanza (Profilo del Committente) <http://www.gdf.gov.it/bandi-di-gara> alla pagina dedicata alla presente procedura, ha lo scopo di favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori Economici, mediante acquisizione di espressa manifestazione di interesse da parte degli stessi ad essere invitati alla successiva procedura telematica da effettuarsi sul portale elettronico della Pubblica Amministrazione www.acquistiinretepa.it.

1. ADESIONE

La partecipazione a questa procedura **non** comporta il riconoscimento di alcuna **posizione giuridica qualificata** in capo agli Operatori Economici interessati né **alcun obbligo negoziale** nei confronti della Stazione Appaltante, che si riserva la possibilità di non dar seguito all'indizione del successivo procedimento, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

L'Operatore Economico aderente accetta integralmente tali condizioni.

2. REQUISITI

Gli Operatori Economici interessati a presentare **la propria offerta economica** devono essere **obbligatoriamente** in possesso dei seguenti **requisiti**:

- insussistenza dei **motivi di esclusione** di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- iscrizione al **registro delle imprese** della Camera di commercio per attività commerciali coerenti con l'oggetto dell'affidamento per il quale si concorre;

c) iscrizione al **mercato elettronico della pubblica amministrazione – MePa¹**.

3. VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'affidamento per gli anni **2024, 2025 e 2026** è pari ad **€ 8.250,00** (ottomiladuecentocinquanta/00) comprensivo degli oneri fiscali, da ripartire come di seguito indicato:

- **€ 2.250,00** (duemiladuecentocinquanta/00) anno **2024²**;
- **€ 3.000,00** (diecimila/00) anno **2025**;
- **€ 3.000,00** (diecimila/00) anno **2026**.

4. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli Operatori Economici interessati possono presentare, **entro le ore 12:00 del 18.02.2024, la documentazione allegata alla presente indagine di mercato, inviandola al Distaccamento Amministrativo – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti tramite posta elettronica certificata (P.E.C.)** all'indirizzo pz0200000p@pec.gdf.it recante l'indicazione, oltre all'intestazione ed all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: *“affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali adibiti a servizio alloggiativo, presso la caserma sede della Tenenza di Maratea.”*

Il termine inderogabile di cui sopra è posto a tutela del principio di parità di trattamento. Pertanto, le manifestazioni di interesse pervenute dopo il termine sopra indicato, saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione. Il recapito tempestivo rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio dell'operatore economico e la Stazione Appaltante non sarà tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Non saranno ammesse istanze incomplete, pervenute oltre il termine sopra indicato, non sottoscritte e non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

N.B. Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta, pena l'inammissibilità della stessa.

Altresì, dovrà essere allegata la seguente **documentazione**:

- **autocertificazione**, come da **fac-simile** pubblicato, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;

5. RICHIESTA DI CHIARIMENTI:

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti potranno essere:

- inoltrate all'indirizzo P.E.C. pz0200000p@pec.gdf.it (coincidente a quello destinato alla ricezione dei preventivi di spesa);
- rappresentate alla Sezione Acquisti del Comando Regionale Basilicata al numero **0971/52899**.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del **GDPR**

¹ Anche senza abilitazione

² In relazione all'esercizio finanziario 2024, è esclusa la quota presunta relativa al primo trimestre

Regolamento (UE) n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che **pubblico**.

SPECIFICHE TECNICHE DI MASSIMA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Articolo 1

Descrizione delle prestazioni connesse

L'intento primario della richiesta è quello di soddisfare l'esigenza rappresentate dal Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Potenza, in relazione al servizio di pulizia e sanificazione dei locali da adibire a servizio alloggiativo, presso la caserma sede della Tenenza di Maratea, in relazione agli esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.

Il servizio di pulizia ordinaria di nr. 02 camere con bagni (circa 60 mq) e delle aree comuni del servizio alloggiativo di Maratea(PZ), da eseguirsi a chiamata a cura del responsabile del servizio, dovrà prevedere:

- ramazzatura della pavimentazione;
- lavaggio della pavimentazione;
- pulizia del battiscopa;
- deragnatura dei soffitti e delle pareti;
- pulizia dei vetri sia interni che esterni con relativi infissi;
- pulizia delle tapparelle;
- cicli di sanificazione degli ambienti comuni, degli appartamenti, dei climatizzatori e di tutti i materiali presenti, al fine di ridurre il rischio biologico da COVID- 19 da effettuare ad ogni cambio turno;
- pulizia e disinfestazione dei servizi igienici con relativi rivestimenti;
- trasporto al punto di raccolta dei sacchi contenenti rifiuti;
- ripristino letti (ritiro lenzuola usate e consegna kit biancheria pulito)
- svuotamento e pulizia dei cestini;
- sostituzione di carta igienica nonché di sapone liquido;
- pulizia degli elementi di arredo;
- sistemazione area esterna;
- disinfestazione dell'area esterna contro insetti striscianti e volatici.

Il tempo stimato per l'esecuzione della pulizia e per la sanificazione è di 1 ora; 30 minuti per ogni camera.

I materiali per l'esecuzione della manutenzione s'intendono compresi nella fornitura. Ulteriori interventi che potrebbero emergere durante l'esecuzione, fino alla concorrenza di un quinto del valore contrattuale, sono a carico dell'operatore economico.

Lo smaltimento dei materiali di risulta sono a carico dell'operatore economico.

Articolo 2

Quadro Economico

Si riporta il *quadro* che riassume i servizi e le prestazioni connesse, nonché la ripartizione degli oneri:

STIMA DEI COSTI		
A) PULIZIA E SANIFICAZIONE ORDINARIA CAMERE		Pulizia Sanificazione
B) PRESTAZIONI A CHIAMATA		
STIMA DEL COSTO ANNUO DELL'OPERA (IVA INCLUSA) € 3.000,00 ³		

** compatibilmente con le esigenze di ottimizzazione degli interventi, in linea di principio, la chiamata comprende la pulizia delle due camere.*

Laddove ciò non fosse possibile, per la pulizia di una sola camera l'operatore economico addebiterà un costo differente.

Articolo 3

Durata dell'appalto

Il servizio e le prestazioni connesse dovrà essere eseguito secondo i comuni criteri di diligenza e di buona tecnica, entro i 5 giorni successivi alla stipula del contratto e fino al 31/12/2026. Lo stesso potrà essere prorogato alle stesse condizioni e prezzi per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo contraente e comunque non oltre 3(tre) mesi.

Articolo 4

Funzioni, compiti e responsabilità del committente

Il Committente è il soggetto per conto del quale viene eseguito il servizio, titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto.

Al predetto Committente, fatte salve le attività delegate attraverso la nomina di un Responsabile dei Lavori incaricato ai sensi dell'art. 89 del D.lgs.81/08, compete, con le conseguenti responsabilità di:

- individuare il Responsabile Unico del Procedimento;
- nominare il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, nei casi previsti dall'art. 90 del d.lgs.81/08 e ne verifica i requisiti minimi richiesti;
- provvedere a comunicare all'Impresa appaltatrice i nominativi dei Coordinatori in materia di sicurezza e salute per l'esecuzione dei lavori;
- chiedere all'Appaltatore una dichiarazione contenente l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali di legge;
- chiedere all'Appaltatore un certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS,

³ In relazione all'esercizio finanziario 2024, l'importo complessivo presunto è pari ad € 2.250,00, in quanto è esclusa la quota presunta relativa al primo trimestre.

- dall'INAIL o dalle casse edili le quali stipulano una apposita convenzione con i predetti istituti al fine del rilascio di un documento unico di regolarità contributiva;
- chiedere all'Appaltatore di attestare parimenti l'idoneità professionale delle imprese a cui intende affidare dei lavori in subappalto.

Articolo 5

Funzioni, compiti e responsabilità del Coordinatore in materia di sicurezza per l'esecuzione dei lavori

Il Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione del servizio, eventualmente designato dal Committente (art.90 del D. Lgs.81/08), ove ne ricorrano i presupposti, è il soggetto incaricato dell'esecuzione dei compiti di cui all'art. 92 del D. Lgs.81/08 e deve essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 98 dello stesso decreto.

Ad esso compete, con le conseguenti responsabilità:

- la verifica, tramite opportune azioni di coordinamento e di controllo, dell'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel Piano di Sicurezza e Coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- la verifica dell'idoneità del Piano Operativo di Sicurezza, da considerare come piano complementare e di dettaglio del Piano di Sicurezza e Coordinamento generale, assicurandone la coerenza con quest'ultimo e adeguare il Piano di Sicurezza e Coordinamento ed i fascicoli informativi in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi Piani Operativi di Sicurezza;
- l'organizzazione tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, della cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- la verifica di quanto previsto dagli accordi tra le parti sociali al fine di assicurare il coordinamento tra i rappresentanti per la sicurezza al fine di migliorare le condizioni di sicurezza nel cantiere;
- segnalare e proporre al R.U.P., previa contestazione scritta alle imprese ed ai lavoratori autonomi interessati, in caso di gravi inosservanze delle norme di sicurezza, la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;
- la sospensione, in caso di pericolo grave ed imminente, delle singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Articolo 6

Compiti e responsabilità dell'Appaltatore

L'appaltatore si impegna:

1. a rispettare, per il personale impiegato nell'attività, tutte le norme e gli obblighi assicurativi applicando le condizioni normative e retributive previste dal Contratto Nazionale di Settore, e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi relativi alla località in cui si svolgono i lavori, ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge;

2. ad assicurare lo svolgimento dei lavori nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro, secondo quanto previsto dal d.lgs. 81/2008 e ad assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti di questo Ente o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e nell'esecuzione del lavoro;
3. a prendere formali contatti - prima dell'avvio dei lavori - con il Gestore preposto del servizio alloggiativo della Tenenza di Maratea, il quale concorderà con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) e la Sezione Sicurezza su Lavoro le modalità ritenute più opportune per l'effettuazione del preliminare scambio informativo in materia di sicurezza con l'Impresa aggiudicataria, al fine di acquisire ogni informazione utile alle valutazioni concernenti la sussistenza dei presupposti per la predisposizione di un "Documento Unico di Valutazione dei Rischi" (D.U.V.R.I.).
4. a trasmettere – ove richiesto - copia della documentazione prevista dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), con specifico riferimento a:
 - piano operativo di sicurezza (P.O.S.), se previsto;
 - copia del documento di valutazione dei rischi (D.V.R.), se previsto;
 - nominativo del R.S.P.P.;
 - nominativo del Medico competente;
 - nominativo dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
5. a disporre affinché il personale utilizzato venga addestrato per l'esatto adempimento di tutti gli obblighi dell'appalto e delle misure di prevenzione e protezione dei rischi eventualmente indicate nel P.S.C. e nel P.O.S.;
6. a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;
7. ad informare il personale addetto ai lavori delle modalità di espletamento degli stessi, rendendolo consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare, affinché il personale dell'appaltatore mantenga il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
8. ad incaricare dello svolgimento dei lavori persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con altri operatori;
9. a prevedere un'adequata sostituzione del personale che dovesse essere assente dal servizio (malattie, ferie, infortuni, ecc.);
10. ad eseguire i lavori in oggetto con l'osservanza di tutti i patti, gli oneri e le condizioni contrattuali sottoscritte;
11. nominare un responsabile tecnico che ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problematiche dovessero sorgere relativamente all'espletamento dei lavori e ne dovrà garantire la reperibilità durante le fasce orarie di svolgimento degli stessi.

12. a provvedere ad ogni onere per collaudi e prove sia in corso d'opera che conclusivi (certificazioni, prove, ecc.);
13. a procurarsi e consegnare al Committente tutte le certificazioni tecniche e di conformità riguardanti i materiali usati e gli impianti realizzati;
14. a garantire che quanto eseguito sia conforme nei limiti ed entro i termini previsti dagli articoli 1667, 1668 e 1669 del Codice Civile;

Articolo 7

Garanzia definitiva

Prima della stipula telematica del contratto, l'Appaltatore dovrà far pervenire al Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) la documentazione di seguito indicata:

garanzia definitiva pari al 10% dell'importo netto contrattuale mediante:

- a. fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs. 385/93 e s.m.i.),
- b. fideiussione assicurativa (rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. 209/2005 s.m.i.), o rilasciata dagli intermediari finanziari (iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D. Lgs. 58/1998).

In relazione a quanto previsto dal combinato disposto di cui agli artt. 93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia fideiussoria presentata dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

La predetta garanzia dovrà essere strutturata sulla base del modello (schema tipo 1.1.) di cui al Decreto n. 123 del 12.03.2004 ed avere validità non inferiore a 180 giorni.

Qualora l'aggiudicazione avvenga in favore di un'offerta di ribasso superiore – in valore assoluto - al 10 per cento al prezzo a base d'asta, la garanzia da costituire dovrà essere aumentata secondo le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione deve essere prestata:

- a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse;
- a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

Questo Comando Regionale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 (Nuovo codice dei contratti pubblici), ha il diritto di avvalersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore.

Il medesimo Ente si avvarrà della suddetta cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le eventuali inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

Il R.U.P. può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Verificata la regolare esecuzione, la garanzia fideiussoria si intende svincolata ed estinta di diritto, automaticamente, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'Appaltatore di proporre azione innanzi l'Autorità Giudiziaria ordinaria. In caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta a fronte di riduzione degli importi contrattuali, mentre non dev'essere integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario. Nel testo della garanzia fideiussoria deve essere espressamente indicato che la stessa garanzia è concessa secondo le condizioni previste dalla normativa vigente dei LL.PP.

Qualora l'aggiudicatario sia in possesso delle certificazioni indicate nell'art. 93, comma 7, del Codice, la cauzione potrà essere ridotta delle percentuali corrispondenti.

Articolo 8

Garanzia sull'esecuzione del servizio

L'appaltatore garantisce i beni e i materiali forniti esenti da vizi e difetti per il periodo previsto dalla normativa vigente, decorrente dalla data di accettazione o collaudo. Tutti i vizi e difetti che si manifestassero nel periodo di garanzia, devono essere eliminati, ove necessario anche mediante sostituzione di quanto fornito, a spese del fornitore entro 30 (trenta) giorni dalla data di denuncia da parte del Committente dei difetti o vizi riscontrati. La denuncia dei vizi e difetti riscontrati, deve essere effettuata, da parte del Committente, in deroga all'articolo 1495 del C.C., entro 20 giorni dalla scoperta. Qualora il fornitore non provveda nei termini di contratto alle riparazioni o sostituzioni suddette, vi provvederà il Committente, addebitando ogni spesa al fornitore medesimo.

Articolo 9

Accertamenti e controllo del servizio

Nel corso dell'esecuzione del contratto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare le verifiche e controlli sul mantenimento da parte dell'appaltatore dei requisiti certificati e/o dichiarati dalla stessa ai fini dell'affidamento. E' facoltà della Stazione Appaltante effettuare in qualsiasi momento, con le modalità che riterrà opportune, in contraddittorio con il responsabile tecnico dell'appaltatore, controlli per verificare la rispondenza dei lavori/forniture svolti/eseguite in ossequio alle prescrizioni contrattuali del presente capitolato e alle normative vigenti in materia.

I controlli riguarderanno la verifica dei seguenti aspetti:

- a. esame visivo delle operazioni eseguita;
- b. professionalità degli addetti;
- c. rispetto delle tempistiche di realizzazione al fine di non incorrere in sanzioni penali nell'appalto principale dei lavori oggetto di appalto;
- d. controllo dell'abbigliamento e dei DPI degli addetti;
- e. controllo del corretto utilizzo dei mezzi d'opera e delle attrezzature;

L'impresa esecutrice dovrà impiegare adeguate attrezzature in modo tale da garantire sempre la perfetta esecuzione dei lavori, quali che siano le condizioni, gli eventi, le circostanze, gli avvenimenti, anche straordinari, che potrebbero interessare le aree oggetto d'intervento.

Ai fini di un corretto svolgimento delle prestazioni oggetto del presente affidamento, l'impresa aggiudicataria dovrà attenersi alla tempistica prevista per l'esecuzione del servizio, pena la possibile decadenza, e dovrà soddisfare le seguenti condizioni:

- possedere mezzi idonei allo svolgimento dei lavori dettagliatamente descritti ai punti 1,2,3,4 del presente capitolato;

Tutte le predette condizioni minime devono essere mantenute per tutta la durata dell'appalto.

Articolo 10 Riservatezza

L'Appaltatore riconosce che tutte le informazioni e i dati riguardanti la stazione appaltante, la sua organizzazione, la sua attività i suoi clienti, fornitori e dipendenti, ed in genere qualunque informazione di cui venga a conoscenza in occasione del rapporto di appalto ha carattere riservato e confidenziale.

Di conseguenza, l'Appaltatore si impegna a non comunicare tali informazioni a soggetti esterni la propria organizzazione aziendale informando il proprio personale sui relativi obblighi di riservatezza ed adottando tutte le misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale di dati.

Articolo 11 Norme applicabili

1. Normativa generale

2. il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
3. il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di Esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti), rimasti vigenti ai sensi dell'art. 216 "*disposizioni transitorie e di coordinamento*" del D. Lgs. 50/2016;
4. il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181), la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
5. gli artt. 31 e 32 della D.D. n. 9.000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione, gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. "s" (*lavori di manutenzione*), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, nr. 292;
6. le Circolari prot. nr. 114482 del 03/04/2009, prot. nr. 1481194 in data 04/05/2009 e prot. 255070 in data 09/09/2014 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Ufficio Approvvigionamenti;
7. D. Lgs. 36 marzo 2023, n. 36: "**Nuovo Codice dei Contratti Pubblici**".

Per quanto concerne gli argomenti non specificati, si rimanda al Capitolato Tecnico (Allegato A) denominato Capitolato descrittivo prestazionale, contenuto nella procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale nelle caserme del Corpo della Guardia di Finanza – Edizione 2019 II.

La documentazione contenente informazioni più specifiche e dettagliate relative al servizio di cui trattasi (es. Capitolato Tecnico, Disciplinare di Gara, ecc.) verrà trasmessa in fase di gara, prelieve opportune ed eventuali valutazioni, agli operatori economici interessati al presente affidamento.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
(Col. Massimo Chiappetta)

Copia per immagine su supporto informatico di un documento originariamente analogico
Si assicura la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni